

Das Aldenhoven Testing Center betreibt als Tochterunternehmen des Kreises Düren und der RWTH Aachen University in Aldenhoven-Siersdorf ein Automobil-Prüfgelände. Dazu vermieten wir zwölf Streckenelemente sowie Werkstatt- und Büroflächen an unterschiedlichste Nutzer. Zur Unterstützung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n



## Mitarbeiter/in im Finanz- und Rechnungswesen (w/m/d) in Teilzeit (20 h/Woche).

### Ihre Aufgaben:

- Erstellen von Angeboten und Rechnungen inkl. Mahnwesen
- Planen, Steuern und Lenken der Prozesse im Bereich Finanzen
- Administration der Buchungen unserer Streckenelemente
- Durchführung und Dokumentation von Beschaffungsvorgängen
- Unterstützung bei der Erstellung von Monatsberichten, Jahresplanung sowie Jahresabschluss

### Ihr Profil:

- Abgeschlossene Berufsausbildung in einem kaufmännischen Beruf
- Fundierte MS-Office Kenntnisse (insb. Excel)
- Sie verfolgen Ziele mit Ausdauer und entwickeln maßgeschneiderte Lösungen
- Gute Englischkenntnisse (Ein Auffrischkurs wird bei Bedarf angeboten)

### Unser Angebot:

- Viel Gestaltungsspielraum in einem sympathischen, hochmotivierten Team
- Direkte Zusammenarbeit mit der Geschäftsführung
- Unbefristete Beschäftigung geplant
- Umfangreiche Möglichkeiten zur Aus- und Weiterbildung
- Attraktives Arbeitsumfeld mit interessanten Kunden aus dem Automobilbereich
- Flexible Arbeitszeit inkl. 30 Tage Urlaub und der Möglichkeit des Home-Office
- Wir unterstützen die Vereinbarkeit von Familie und Beruf

Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen, gerne mit Gehaltsvorstellung, per E-Mail oder Post an:

ATC – Aldenhoven Testing Center of RWTH Aachen University GmbH  
Dr.-Ing. Marco Günther  
Industriepark Emil Mayrisch  
52457 Aldenhoven  
[guenther@atc-aldenhoven.de](mailto:guenther@atc-aldenhoven.de)  
Telefon +49 241 80 48080

[www.atc-aldenhoven.de](http://www.atc-aldenhoven.de)